**家庭经济困难学生认定线上申请流程（学生版）**

[一、首次申请（含2022级新生首次填写信息）。](#a)

二[、二次认定申请。](#a2)（认定等级不变的无需操作，详见通知）

[三、修改方式](#a3)

**一、首次申请流程**

1.打开<http://www.bit.edu.cn/>进入校园网主页，选择“综合服务”



1. 登录系统，选择“学生办事”，点击“查看更多”



3.点击“贫困认定”



4.点击链接



5.点击“申请”



6.填写家庭经济情况相关信息，填完后点“提交申请”，申请表提交成功。



**二、二次认定申请流程 （**认定等级不变的无需操作，详见通知**）**

1.打开校园网主页，选择“综合服务”



2.登录系统，选择“学生办事”，点击“查看更多”



3.点击“贫困认定”



4.点击链接，进入申请页面



5.点“放弃”重新申请



6.填写家庭经济情况相关信息，填完后点“提交申请”，申请表提交成功。



**三、填错了，要修改申请表**

1.如果想修改申请表，进入贫困认定模块，在“申请记录”处点击“详情”



2.点击“撤回”，进入“草稿”状态，在草稿状态进行修改。



3.点击详情，进入页面修改